

**Протокол № 02-04/2021**  
**общего собрания членов ТСЖ «Ручьёвское»**

02.04.2021 г.

Место проведения общего собрания: 195256, Санкт-Петербург, пр. Науки, дом 28, корп. 3, лит. А  
Дата проведения общего собрания: с 15.03.2021 г. по 02.04.2021 г.  
Адрес многоквартирного дома: 195256, Санкт-Петербург, пр. Науки, дом 28, корп. 3, лит. А  
Вид общего собрания: годовое.  
Форма проведения общего собрания: очно-заочное голосование.

*В соответствии с постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 13.03.2020 № 121 «О мерах по противодействию распространению в Санкт-Петербурге коронавирусной инфекции», в связи с тем, что общие собрания являются массовыми мероприятиями, проведение общего собрания допустимо в форме очно-заочного голосования при условии, что собственники примут участие в заочном голосовании, исключив совместное присутствие.*

Инициатор общего собрания - правление ТСЖ «Ручьёвское» (ОГРН 1067847855349):  
Козырев Вячеслав Владимирович, кв. № 127 - председатель правления ТСЖ, председатель общего собрания;  
Буянова Мария Сергеевна, кв. № 105 - член правления ТСЖ, секретарь общего собрания;  
Герасимова Людмила Михайловна, кв. № 71 - член правления ТСЖ.

Лица, проводившие подсчет голосов (счетная комиссия):  
Рязанова Надежда Александровна, кв. № 126; Криволицкая Елена Валентиновна, кв. № 122;  
Петрова Галина Николаевна, кв. № 134.

Общая площадь жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме: 9 785,3 кв. м.  
Общая площадь жилых помещений, принадлежащих членам ТСЖ «Ручьёвское»: 7 445,82 кв. м.  
В голосовании приняли участие члены ТСЖ, обладающие общей площадью жилых помещений **6 487,22** кв. м., что составляет **87,13** % от общей площади жилых помещений, принадлежащих членам ТСЖ.  
Список лиц, принявших участие в собрании, прилагается (Приложение № 1 к настоящему протоколу).  
Кворум имеется. Собрание правомочно.

От ГКУ ЖА Калининского района Санкт-Петербурга (ОГРН 1037808052248), как собственника жилых помещений в многоквартирном доме, принимает участие Высоцкая Любовь Михайловна, по доверенности № 04-29-102/20-0-0 от 29.12.2020 г., выданной Администрацией Калининского района Санкт-Петербурга.

Протокол общего собрания членов ТСЖ и решения членов ТСЖ по вопросам, поставленным на голосование, согласно решению ОС от 24.04.2014 г., хранятся в помещении правления ТСЖ «Ручьёвское».

**Повестка дня общего собрания членов ТСЖ:**

1. Процедурные вопросы: избрание счетной комиссии.
2. Утверждение годового отчета о деятельности правления ТСЖ по содержанию и ремонту общего имущества в 2020 г.
3. Утверждение отчета об исполнении сметы поступлений и расходов ТСЖ на 2020 год.
4. Утверждение заключения ревизионной комиссии о проверке бухгалтерской отчетности, финансовой деятельности, смете поступлений и расходов, использовании средств резервного фонда, размерах платежей и взносов.
5. Утверждение сметы поступлений и расходов ТСЖ на 2021 год.
6. Утверждение годового плана содержания и ремонта общего имущества на 2021 год.
7. Установление размера обязательных платежей и взносов каждого собственника на 2021 год.
8. Рассмотрение сообщения правления ТСЖ о необходимости проведения капитального ремонта фасада в 2024-2026 г. вместо капитального ремонта системы ЦО.

**1. Процедурные вопросы: избрание счетной комиссии.**

СЛУШАЛИ: Председателя правления Козырева В.В. об избрании счетной комиссии.

ПРЕДЛОЖЕНО: Следующий состав счетной комиссии: Рязанова Надежда Александровна, кв. № 126; Криволицкая Елена Валентиновна, кв. № 122; Петрова Галина Николаевна, кв. № 134

РЕШИЛИ: Избрать счетную комиссию в составе:

1.1. Рязанова Надежда Александровна, кв. № 126

«ЗА»	<b>89,75%</b>	«ПРОТИВ»	<b>0,24%</b>	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»	<b>10,01%</b>
------	---------------	----------	--------------	---------------	---------------

1.2. Криволицкая Елена Валентиновна, кв. № 122

«ЗА»	<b>88,97%</b>	«ПРОТИВ»	<b>0,78%</b>	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»	<b>10,25%</b>
------	---------------	----------	--------------	---------------	---------------

1.3. Петрова Галина Николаевна, кв. № 134

«ЗА» **89,75%**

«ПРОТИВ» **0%**

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» **10,25%**

**2. Утверждение годового отчета о деятельности правления ТСЖ по содержанию и ремонту общего имущества в 2020 г.**

СЛУШАЛИ: Председателя правления Козырева В.В. с годовым отчетом о деятельности правления.

ПРЕДЛОЖЕНО: Считать итоги работы правления за отчетный период удовлетворительными.

РЕШИЛИ: Считать итоги работы правления за отчетный период удовлетворительными.

«ЗА» **93,06%**

«ПРОТИВ» **0,78%**

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» **6,16%**

**3. Утверждение отчета об исполнении сметы поступлений и расходов ТСЖ на 2020 год.**

СЛУШАЛИ: Председателя правления Козырева В.В. с отчетом об исполнении сметы поступлений и расходов ТСЖ на 2020 год.

ПРЕДЛОЖЕНО: Утвердить отчет об исполнении сметы поступлений и расходов ТСЖ на 2020 год.

РЕШИЛИ: Утвердить отчет об исполнении сметы поступлений и расходов ТСЖ на 2020 год, согласно *Таблице 1.*

«ЗА» **92,23%**

«ПРОТИВ» **1,83%**

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» **5,94%**

**4. Утверждение заключения ревизионной комиссии о проверке бухгалтерской отчетности, финансовой деятельности, смете поступлений и расходов, использовании средств резервного фонда, размерах платежей и взносов.**

СЛУШАЛИ: Члена ревизионной комиссии Волгина Ю.Н. с заключением ревизионной комиссии.

ПРЕДЛОЖЕНО: Утвердить заключение ревизионной комиссии о проверке бухгалтерской отчетности, финансовой деятельности, смете поступлений и расходов, использовании средств резервного фонда, размерах платежей и взносов.

РЕШИЛИ: Утвердить заключение ревизионной комиссии.

«ЗА» **91,14%**

«ПРОТИВ» **0,78%**

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» **8,08%**

**5. Утверждение сметы поступлений и расходов ТСЖ на 2021 год.**

СЛУШАЛИ: Председателя правления Козырева В.В. о смете поступлений и расходов ТСЖ на 2021 год.

ПРЕДЛОЖЕНО: Утвердить смету поступлений и расходов ТСЖ на 2021 год.

РЕШИЛИ: Утвердить смету поступлений и расходов ТСЖ на 2021 год, согласно *Таблице 2.*

«ЗА» **81,87%**

«ПРОТИВ» **4,33%**

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» **13,80%**

**6. Утверждение годового плана содержания и ремонта общего имущества на 2021 год.**

СЛУШАЛИ: Председателя правления Козырева В.В. с годовым планом содержания и ремонта общего имущества на 2021 год.

ПРЕДЛОЖЕНО: Утвердить годовой план содержания и ремонта общего имущества на 2021 год.

РЕШИЛИ: Утвердить годовой план содержания и ремонта общего имущества на 2021 год, в соответствии со сметой поступлений и расходов ТСЖ на 2021 год, с учетом решения общего собрания собственников.

«ЗА» **80,84%**

«ПРОТИВ» **4,33%**

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» **14,83%**

**7. Установление размера обязательных платежей и взносов каждого собственника на 2021 год.**

СЛУШАЛИ: Председателя правления Козырева В.В. о размерах обязательных платежей и взносов каждого собственника на 2021 год.

ПРЕДЛОЖЕНО: Установить размер обязательных платежей и взносов каждого собственника за содержание и текущий ремонт общего имущества на 2021 год, в соответствии со сметой поступлений и расходов ТСЖ на 2021 год.

РЕШИЛИ: Установить размер обязательных платежей и взносов каждого собственника за содержание и текущий ремонт общего имущества на 2021 год, в соответствии со сметой поступлений и расходов ТСЖ на 2021 год, согласно *Таблице 3.*

«ЗА» **80,62%**

«ПРОТИВ» **12,83%**

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» **6,55%**

**8. Рассмотрение сообщения правления ТСЖ о необходимости проведения капитального ремонта фасада в 2024-2026 г. вместо капитального ремонта системы ЦО.**

СЛУШАЛИ: Председателя правления Козырева В.В., который сообщил, что в 2020 г. силами специализированной организации ЖКХ «Эксперт», правление ТСЖ провело экспертизу фасада МКД, которая выявила многочисленные дефекты, установила, что физический износ наружных стен, облицовки фасада, балконных плит составляет более 52%. По результатам обследования, по совокупности дефектов и повреждений, сделан вывод об ограниченной работоспособности конструкций и о том, что для дальнейшей безопасной эксплуатации здания необходимо проведение капитального ремонта фасада.

Однако, наш фасад не включен Жилищным Комитетом Санкт-Петербурга в Региональную адресную программу капитального ремонта до 2038 года. На наше обращение в Жилищный Комитет было отвечено, что для приближения сроков капитального ремонта фасада необходимо перенести на более поздний срок капитальный ремонт другого объекта, соизмеримого с фасадом по стоимости ремонта.

Соизмерим по стоимости ремонта только запланированный на 2024-2026 год капитальный ремонт системы ЦО, который можно было бы перенести на 2036-2038 год, если соответствующее решение будет принято общим собранием собственников.

ПРЕДЛОЖЕНО: Принять к сведению сообщение правления ТСЖ и одобрить решение о необходимости проведения капитального ремонта фасада в 2024-2026 г. вместо капитального ремонта системы ЦО.

РЕШИЛИ: Принять к сведению сообщение правления ТСЖ и одобрить решение о необходимости проведения капитального ремонта фасада в 2024-2026 г. вместо капитального ремонта системы ЦО.

«ЗА» **94,98%**

«ПРОТИВ» **3,44%**

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» **1,58%**

Председатель собрания \_\_\_\_\_ Козырев В.В. «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 г.

Секретарь собрания \_\_\_\_\_ Буянова М.С. «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 г.

Счетная комиссия: \_\_\_\_\_ Рязанова Н.А. «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 г.

\_\_\_\_\_ Криволицкая Е.В. «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 г.

\_\_\_\_\_ Петрова Г.Н. «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 г.

## Исполнение сметы поступлений и расходов ТСЖ на 2020 г.

Поступления, руб.:	По плану	Фактически	Расходы, руб.:	По плану	Фактически
Остаток на Р/С на 01.01.2020 г.		1 294 822			
От ГКУ ЖА за ЖКУ гос. фонда	520 000	460 704			
От ГКУ ЖА в счет задолженности	40 000	20 863			
От интернет-провайдеров	150 000	181 057			
От Сбербанка за хранение средств	25 000	17 999			
Управление МКД	730 000	626 480	Программное обеспечение, обслуживание за год	30 000	50 348
			Продление сайта на 2020 г.	8 000	7 500
			Участие в семинарах, конференциях	6 000	0
			Подписка	16 000	20 252
			Телефон и интернет в правлении	6 000	5 337
			ФОТ бухгалтера	261 000	261 000
			Компенсация проезда и мобильной связи	13 800	13 800
			Вознаграждение председателя правления за год	234 000	234 000
			Компенсация проезда и мобильной связи	27 600	27 600
			Вознаграждение членов правления (2 чел.) за год	37 800	37 800
			Отчисления в ФСС, на ОПС, на ОМС	161 000	162 415
			Обслуживание расчетного счета	50 000	37 018
			Юридическое сопровождение	40 000	3 000
			Организация и проведение собрания	30 000	27 782
			Выполнение требований законод-ва по заполнению ГИС ЖКХ	30 000	19 400
Содержание и текущий ремонт	2 315 000	2 250 857	Инженерно-техническое и аварийное обслужив-е МКД	850 000	761 700
			Вывоз мусора	510 000	395 492
			Дератизация подвалов, обработка от блох	35 000	14 659
			Канцелярские расходы	30 000	6 387
			Хоз. расходы и материалы	50 000	71 345
			ФОТ сотрудников (управляющий, уборщица)	550 000	584 961
			Компенсация проезда и мобильной связи	31 800	31 728
			Отчисления в ФСС, на ОПС, на ОМС	170 000	188 738
			Ремонт отмостки по северной и восточной сторонам фасада	150 000	214 000
			Модернизация системы видеонаблюдения (4 дополнит. камеры)	50 000	48 500
			Замена теплоизоляции на трубах ЦО в подвале	30 000	13 804
			Замена неисправных кранов в системе ЦО и водоснабж-я	12 000	8 000
			Замена трубопроводов в системе ХВС и ГВС	40 000	31 000
			Закрашивать надписи (граффити) на цоколе и фасаде	6 000	9 915
			Покраска входных дверей и газонных ограждений	15 000	17 167
			Ремонт (замена) контейнеров для мусора по 0,4 м3	10 000	9 500
			Дверцы на слаботочные щитки, взамен отсутствующих	35 000	63 660
			Сервис сменных ковров в подъездах дома	60 000	52 080
			Установка дополнительного газонного ограждения, 35 м.п.	44 000	28 050
Взнос в резервный фонд	447 000	397 765	Устранение аварий, неотложные ремонты общего имущества, ликвидация последствий ЧС, в том числе:	365 000:	358 202:
Остаток резервного фонда за 2019 год	112 000		- снос (санитарная обрезка), утилизация аварийных деревьев	65 000	63 691
Остаток резервного фонда за 2020 год		56 095	- выборочный ремонт межпанельных стыков и стеновых панелей, 202 м.п., 3-й и 4-й подъезды	150 000	177 030
			- экспертиза кровли для подачи иска в суд на Фонд капремонта	50 000	35 000
			- экспертиза фасада для приближения срока капремонта фасада	100 000	82 481
			Штрафы инспектор-х органов, непредвиденные расходы, в том числе:	100 000	95 468:
			- устройство системы водостока с козырьков подъездов		48 000
			- дополнительная дезинфекция МОП, ср-ва защиты от COVID		47 468
Лифт	220 000	215 325	Обслуживание и ремонт лифтов	200 000	193 498
			Техническое освидетельствование лифтов	15 000	13 920
			Страхование лифтов	4 000	1 500
Эксплуатация приборов учета	70 000	66 626	Обслуживание узла учета тепловой энергии	50 000	38 400
			Поверка приборов учета	20 000	9 782
Обслуживание системы видеонаблюдения	36 000	20 421	Обслуживание системы видеонаблюдения	36 000	30 000
Содержание придом. территории, очистка мусоропровода	390 000	381 030	Дворник, очистка мусоропровода, дезинфекция и мойка мусоропровода, мусор./камер и баков для мусора 0,4м3	360 000	375 046
			Благоустройство территории	30 000	44 715
ПЗУ	60 000	52 194	Обслуживание и ремонт домофонов	60 000	61 800
Обслуживание в./дом. газ. систем	110 000	93 670	Обслуживание газового оборудования	110 000	99 098
Проводное радио	136 000	132 700	Радиотрансляция	136 000	136 677
Телетрансляция	420 000	386 565	Телетрансляция	420 000	367 495
Дежурный по дому	510 000	422 883	ФОТ дежурных по дому	395 000	339 728
			Отчисления в ФСС, на ОПС, на ОМС	115 000	102 597
Отопление и ГВС	4 400 000	4 279 389	Отопление и горячее водоснабжение	4 400 000	4 343 705
ХВС и водоотведение	1 350 000	1 285 316	Холодное водоснабжение и водоотведение	1 350 000	1 291 382
Электроэнергия на содержание ОИ	130 000	113 344	Освещение мест общего пользования, работа лифтов	130 000	116 278
ХВС, ГВС, ст. воды на содерж. ОИ	100 000	94 532	ХВС, ГВС, ст. воды на содержание ОИ	100 000	94 845
<b>Итого:</b>	<b>12 271 000</b>	<b>12 850 637</b>	<b>Итого:</b>	<b>12 035 000</b>	<b>11 572 074</b>

**Смета предполагаемых поступлений и расходов ТСЖ на 2021 г.**  
(сформирована на основе показателей 2020 г.)

Поступления, руб.		Расходы, руб.	
От ГКУ ЖА за ЖКУ госквартир	460 000		
От ГКУ ЖА в счет задолженности	20 000		
От интернет-провайдеров	180 000		
От Сбербанка за хранение средств	20 000		
Управление многоквартирным домом	750 000	Программное обеспечение, обслуживание на год	60 000
		Продление сайта на 2020 г.	8 000
		Участие в семинарах, конференциях	6 000
		Подписка	20 000
		Телефон и интернет в правлении	6 000
		ФОТ бухгалтера	275 000
		Компенсация проезда и мобильной связи	13 800
		Вознаграждение председателя правления за год	250 000
		Компенсация проезда и мобильной связи	27 600
		Вознаграждение членов правления (2 чел.) за год	39 900
		Отчисления в ФСС, на ОПС, на ОМС	172 000
		Обслуживание расчетного счета	40 000
		Юридическое сопровождение	60 000
		Организация и проведение собрания	30 000
		Выполнение требований законодательства по заполнению ГИС ЖКХ	40 000
Содержание и текущий ремонт	2 350 000	Инженерно-техническое и аварийное обслуживание МКД	850 000
		Вывоз мусора	510 000
		Дератизация подвалов, обработка от блох	30 000
		Канцелярские расходы	10 000
		Хоз. расходы и материалы	70 000
		ФОТ сотрудников (управляющий, уборщица)	610 000
		Компенсация проезда и мобильной связи	31 800
		Отчисления в ФСС, на ОПС, на ОМС	162 000
		Косметический ремонт в кладовых двух подъездов	65 000
		Косметический ремонт в теплоцентре	80 000
		Замена теплоизоляции на трубах ЦО в подвале	40 000
		Замена неисправных кранов в системе ЦО и водоснабжения	15 000
		Замена аварийных трубопроводов в системе ХВС и ГВС	45 000
		Окраска мусорных урн, цветочных вазонов (бетонных)	13 000
		Ремонт (замена) контейнеров для мусора по 0,4 м3	15 000
		Установка дверец на слаботочные щитки взамен отсутствующих	30 000
		Установка дополнительных светильников над подъездами	10 000
		Сервис сменных ковров в подъездах дома	60 000
		Укладка напольной керамической плитки в поэтажных коридорах в двух подъездах	400 000
Взнос в резервный фонд	450 000	Устранение аварий, неотложные ремонты общего имущества, ликвидация последствий ЧС, в том числе:	100 000:
Остаток резервного фонда за 2020 г.	56 095	- закупка дезинфицирующих средств для мытья полов в МОП, дезинфекции дверных ручек, перил, кнопок лифта, а также одноразовых масок и перчаток для сотрудников;	20 000
		- ежедневная дополнительная дезинфекция в подъездах	30 000
		- закрашивание надписей (граффити) на цоколе и фасаде, которые могут появиться	10 000
		- установка дополнительных видеокамер в подъездах	40 000
		Штрафы инспектор-х органов, иные непредвиденные расходы	100 000
Лифт	270 000	Обслуживание и ремонт лифтов	240 000
		Техническое освидетельствование лифтов	16 000
		Страхование лифтов	4 000
Эксплуатация приборов учета	80 000	Обслуживание узла учета тепловой энергии	60 000
		Поверка приборов учета	20 000
Содержание придомовой территории, очистка мусоропровода	420 000	Дворник, очистка мусоропровода, дезинфекция и мойка мусоропровода, мусорприемных камер, баков для мусора 0,4 м3	370 000
		Благоустройство территории	50 000
ПЗУ	62 000	Обслуживание и ремонт домофонов	62 000
Обслуживание в./дом. газовых систем	115 000	Обслуживание газового оборудования	115 000
Проводное радио	140 000	Радиотрансляция	140 000
Телетрансляция	390 000	Телетрансляция	390 000
Обслуживание системы видеонаблюдения	36 000	Обслуживание системы видеонаблюдения	36 000
Дежурный по дому	515 000	ФОТ дежурного по дому	400 000
		Отчисления в ФСС, на ОПС, на ОМС	115 000
Отопление и ГВС	4 400 000	Отопление и горячее водоснабжение	4 400 000
ХВС и водоотведение	1 350 000	Холодное водоснабжение и водоотведение	1 350 000
Электроэнергия на содержание ОИ	130 000	Освещение мест общего пользования, работа лифтов	130 000
ХВС, ГВС, ст. воды на содержание ОИ	100 000	ХВС, ГВС, ст. воды на содержание ОИ	100 000
<b>Итого:</b>	<b>12 294 095</b>	<b>Итого:</b>	<b>12 293 100</b>

**Размеры обязательных платежей и взносов  
за содержание и текущий ремонт общего имущества на 2021 г.**

В основу размеров платежей и взносов положены тарифы для населения, утвержденные в установленном порядке Правительством Санкт-Петербурга, в случае принятия полномочными органами законодательной и исполнительной власти Санкт-Петербурга изменений в тарифы для населения на территории Санкт-Петербурга - новые тарифы вступают в действие с момента, указанного в решении органа об изменении тарифов.

В случае изменения стоимости работ по договору с поставщиком услуги, соответствующее изменение тарифа вступает в действие с момента данного изменения.

№ п/п	Наименование услуги (работы)	За 1 кв. м. общей площади жилого помещения в месяц, руб.	Нормативно-правовой акт
1	Управление многоквартирным домом	6,30 / 6,45 с 01.07.2021 г.	Решение общего собрания членов ТСЖ, Расп. Ком. по тарифам СПб. № 250-р от 16.12.2020 г.
2	Содержание общего имущества в многоквартирном доме	13,38 / 14,02 с 01.07.2021 г.	Решение общего собрания членов ТСЖ, Расп. Ком. по тарифам СПб. № 250-р от 16.12.2020 г.
3	Текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме	6,33	Расп. Ком. по тарифам СПб. № 250-р от 16.12.2020 г..
4	Уборка и санитарно-гигиеническая очистка земельного участка, входящего в состав общего имущества, содержание и уход за элементами озеленения, находящимися на земельном участке, входящем в состав общего имущества, а также иными объектами, расположенными на земельном участке, предназначенными для обслуживания, эксплуатации и благоустройства этого МКД	2,02 / 2,10 с 01.07.2021 г.	Расп. Ком. по тарифам СПб. № 250-р от 16.12.2020 г.
5	Очистка мусоропровода	1,67 / 1,74 с 01.07.2021 г.	Расп. Ком. по тарифам СПб. № 250-р от 16.12.2020 г.
6	Содержание и ремонт переговорно-замочного устройства (ПЗУ) (автоматически запирающегося устройства двери подъезда)	25,00 с 1 квартиры	По договору с поставщиком услуги
7	Содержание и текущий ремонт внутридомовых инженерных систем газоснабжения	0,89 / 0,98 с 01.07.2021 г.	Расп. Ком. по тарифам СПб. № 250-р от 16.12.2020 г.
8	Содержание и ремонт лифтов	3,12 / 3,24 с 01.07.2021 г.	Расп. Ком. по тарифам СПб. № 250-р от 16.12.2020 г.
9	Телетрансляция	169,00 с 1 абонента	По договору с поставщиком услуги
10	Проводное радио	102,50 с 1 абонента	По договору с поставщиком услуги
11	Эксплуатация общедомовых приборов учета	0,67	Расп. Ком. по тарифам СПб. № 250-р от 16.12.2020 г.
12	Обслуживание системы видеонаблюдения	15,00 с 1 квартиры	По договору с поставщиком услуги
13	Дежурный по дому	210,00 с 1 квартиры	Решение общего собрания членов ТСЖ
14	Холодная вода на содержание общего имущества	0,21	Расп. Ком. по тарифам СПб. № 250-р от 16.12.2020 г.
15	Горячая вода на содержание общего имущества	0,43 / 0,45 с 01.07.2021 г.	Расп. Ком. по тарифам СПб. № 250-р от 16.12.2020 г.
16	Отведение холодной воды на содержание общего имущества	0,21	Расп. Ком. по тарифам СПб. № 250-р от 16.12.2020 г.
17	Отведение горячей воды на содержание общего имущества	0,12	Расп. Ком. по тарифам СПб. № 250-р от 16.12.2020 г.
18	Электроэнергия на содержание общего имущества	по показаниям ОДПУ	Решение общего собрания членов ТСЖ
19	Взнос в резервный фонд	4,00	Решение общего собрания членов ТСЖ